



جمهوری اسلامی افغانستان
وزارت اقتصاد
ریاست انسجام مؤسسات غیردولتی

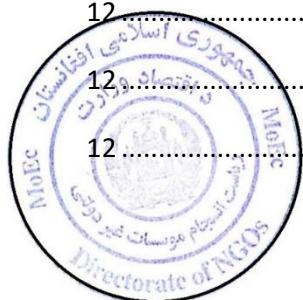
طرز العمل هماهنگی فعالیت های مؤسسات غیردولتی در سطح ولایات



سنبله 1398

فهرست مطالب

4	فصل اول
4	احکام عمومی
4	مبانی:
4	اهداف:
4	اصطلاحات:
5	مرجع تطبیق کننده:
6	فصل دوم
6	وظایف و مکلفیت ها
6	مکلفیت های ریاست اقتصاد در سطح ولایت:
7	مکلفیت های موسسات غیردولتی در سطح ولایت:
8	مکلفیت های واحد های دومی سکتوری در سطح ولایت:
8	مکلفیت های ریاست انسجام موسسات غیر دولتی:
9	فصل سوم
9	هماهنگی ، نظارت و ارزیابی پروژه ها
9	نحوه هماهنگی موسسات، دولت و تمویل کننده گان در سطح زون ها:
9	کمیته هماهنگی و نظارت پروژه ها در سطح ولایت:
9	وظایف، صلاحیت ها و مسؤولیت های کمیته تخنیکی ولایتی:
10	نحوه هماهنگی با ادارات سکتوری
10	نحوه هماهنگی نظارت و ارزیابی از پروژه ها در سطح ولایت:
11	نحوه هماهنگی با نهاد های تمویل کننده (دونر) در سطح ولایت:
11	نحوه گزارشدهی موسسات غیردولتی
12	فصل چهارم
12	احکام متفرقه
12	تفاهمنامه در سطح ولایت:



فصل اول احکام عمومی

مبنی:

ماده اول:

این طرزالعمل بتاسی از ماده (44) و درروشنایی مواد (4، 6، 23، 24، 26 و 33) قانون موسسات غیردولتی طرح و تدوین گردیده است.

اهداف:

ماده دوم:

اهداف این طرزالعمل عبارت اند از:

- 1- تقویت هماهنگی بین ادارات دولتی و موسسات غیر دولتی در سطح ولایات در روشنایی قانون.
- 2- افزایش موثریت و مثمریت فعالیت ها و حصول اطمینان از حسابدھی و شفافیت موسسات غیردولتی.
- 3- سمت دهی فعالیت های موسسات غیردولتی به اولویتها و نیازمندیهای مردم به سطح ولایات بمنظور تحقق اهداف دولت در رابطه به تامین انکشاف متوازن.
- 4- تقویت هماهنگی در امور نظارت وارزیابی و شریک سازی فعالیت ها بین موسسات غیردولتی، ادارات سکتوری و ریاست های اقتصاد ولایات.
- 5- ساده سازی اجراءات جهت تطبیق فعالیت های موسسات در سطح ولایات.

اصطلاحات:

ماده سوم:

اصطلاحات آتی در این طرزالعمل مفاهیم ذیل را افاده مینماید.

- 1- **موسسه** : سازمان غیردولتی، غیر انتفاعی و غیرسیاسی بوده که شامل موسسات داخلی و خارجی میباشد.
- 2- **غیرانتفاعی** : به این مفهوم که موسسه نمیتواند دارایی، عایدات و منافع حاصله را بجز اهداف کاری موسسه به هیچ شخصی حقیقی و حکمی دیگر بشکل مستقیم و یا غیر مستقیم توزیع نماید.
- 3- **درخواست کننده یا متقاضی** : نهاد ها، اشخاص حقیقی و حکمی اند که مطالبه خدمات در بخش پروژه، تمدید جوازسیر، خدمات ویژه برای کارکنان موسسه و جواز کار را می نمایند.



- 4- **هماهنگی:** تنظیم و اجراات امور و فعالیت ها با در میان گذاشتن مسئولین ذیدخل برای کسب هدف مشترک صورت میگرد و از بروز تأخیر و اتلاف وقت در انجام فعالیت ها، پروژه ها و برنامه‌ها جلوگیری میشود و شرایط موفقیت با حداقل هزینه تأمین میگردد.
- 5- **اساس نامه:** سندی که جهت تنظیم امور موسسه توسط موسسین طبق احکام قوانین تهیه و قابلیت تعدیل را دارا میباشد و این سند به موسسه اعتبار می بخشد و در آن خط مشی ، سهم موسسین و وظایف آنان همچنین مواردی مانند چگونگی حق رای ، تصمیم گیری در رابطه با انتخاب هیئت مدیره و مجامع عمومی و تعداد مدیران و نحوه انتخاب و مدت مأموریت و چگونگی تعیین جانشین مدیرانی که فوت یا استعفاء نموده و یا محجور و معزول می‌شوند مشخص گردیده است.
- 6- **پلان:** عبارت از برنامه از قبل تهیه شده است که برای رسیدن به هدف، به شکل سیستماتیک ایجاد گردیده است و به عباره دیگر پلان عبارت از پروسه ی تشخیص و تعریف اهداف ، تعیین فعالیت های توام با زمانبندی تطبیق آن ، طراحی وضعیت مطلوب و تدارک اقدامات و وسایل جهت تحقق اهداف و سنجش دقیق مصارف و ترتیب شرح مصارف می باشد.
- 7- **پروپوزل:** عبارت از سند رسمی است که توسط موسسات غیردولتی برای دریافت منابع مالی تحریر و به مراجع تمویل کننده پیشنهاد می نماید
- 8- **کمیته تخنیکي:** کمیته می باشد که در ریاست انسجام موسسات غیر دولتی تشکیل و مواردیکه نیاز به تصمیم کمیته رهبری و پالیسی و یا کمیسیون عالی ارزیابی دارد بررسی و جهت تصمیم گیری به مراجع مربوط پیشنهاد می نماید.
- 9- **کمیته پالیسی و رهبری:** کمیته رهبری و پالیسی کمیته است که تحت نظر وزیر اقتصاد با اشتراک معینان ادارات سکتوری، روسای موسسات هماهنگی و نمایندگان باصلاحیت دونه ها تدویر و روی تمام موارد کاری میان ادارات دولتی ، موسسا غیر دولتی و تمویل کننده گان تصمیم اتخاذ می نماید.
- 10- **اداره سکتوری:** وزارت خانه یا اداره مستقل دولتی می باشد که پروژه های موسسات مطابق به ساحه کاری شان تطبیق می گردد.
- 11- **کمیته تخنیکي ولایتی:** کمیته می باشد که فعالیت های موسسات را در سطح ولایت مورد بررسی قرار داده و هماهنگی لازم بین ادارات دولتی و موسسات را فراهم می نماید.
- 12- **اداره سکتوری:** وزارت خانه یا اداره مستقل دولتی می باشد که پروژه های مؤسسات را مطابق به ساحه کاری شان تطبیق می نماید

مرجع تطبیق کننده:

ماده چهارم:

مرجع تطبیق این طرز العمل، ریاست اقتصاد، ادارات سکتوری ولایت مربوطه و موسسات غیردولتی در سطح ولایت میباشد. و ریاست انسجام موسسات غیردولتی وزارت اقتصاد از تطبیق این طرز العمل نظارت مینماید.



فصل دوم وظایف و مکلفیت ها

مکلفیت های ریاست اقتصاد در سطح ولایت:

ماده پنجم:

- 1- ریاست اقتصاد ولایت مکلف است، معرفی پروژه های موسسات را با ادارات سکتوری، ولسوالیها و مقام ولایت مربوطه و نهاد های تمویل کننده انجام داده و هماهنگی موثر را تامین نماید.
- 2- معرفی موسسات و پروژه های که از طریق موسسات در سطح ولایت تطبیق میگردند، باید از طریق ارسال مکتوب رسمی و به امضای شخص رئیس اقتصاد ولایت مربوطه با ادارات سکتوری ذیربط، ولسوالیها، مقام ولایت و نهاد های تمویل کننده صورت گیرد. در صورتیکه موسسات حاضر به ارایه اسناد پروژوی طی مدت یک هفته به ریاست اقتصاد نباشد طی جواب مکتوب معرفی شده توسط ریاست انسجام موسسات غیر دولتی دوباره ریاست انسجام موسسات غیر دولتی را در جریان قرار می دهد.
- 3- ریاست اقتصاد ولایت مربوطه، میتواند اسناد مربوطه پروژوی موسسات شامل (قرارداد با دونه، پلان کار، بودجه تفصیلی، فورم معلوماتی آنلاین و مکتوب رسمی معرفی پروژه) را از موسسه تسلیم و در صورتیکه موسسه دفتر مرکزی شان در ولایت باشد مکتوب معرفی پروژه به امضای رئیس موسسه الی مدت یک هفته کاری، مطالبه نماید.
- 4- تمامی اسناد فوق مطابق به قانون موسسات غیردولتی از طرف ریاست اقتصاد ولایت مربوطه به تمامی ادارات سکتوری ذیربط جهت مرور ، مطالعه و نظارت و ارزیابی رسماً ارسال میگردد.
- 5- ریاست های سکتوری مقیم ولایات نظارت از فعالیت های فیزیکی پروژه با در نظر داشت در خواست ریاست اقتصاد ولایت انجام داده و گزارش نظارت و ارزیابی و مشوره های تخنیکی و مسلکی جهت بهبود و موثریت پروژه ها به موسسه که از جانب ریاست اقتصاد معرفی گردیده است شریک می نماید.
- 6- در صورت بروز مشکلات میان واحد های سکتوری و موسسات غیردولتی در سطح ولایت، ریاست اقتصاد آن ولایت مسوولیت هماهنگی، مداخله و حل اختلافات میان موسسات و ادارات ذیربط سکتوری را دارد.
- 7- ریاست اقتصاد ولایت مربوطه مسوولیت دارد تا با هماهنگی ادارات ذیربط سکتوری مقیم ولایت، پروژه های موسسات غیردولتی که بصورت خودسرانه و بدون هماهنگی در سطح ولایت تطبیق میگردند، را متوقف سازند و گزارش آنرا به مقام ولایت مربوطه و ریاست انسجام موسسات غیر دولتی ارسال نماید.
- 8- ریاست اقتصاد ولایت مکلف است تا جلسات هماهنگی را با رؤسای موسسات غیردولتی، رؤسا ویا نمایندگان ادارات ذیربط دولتی مقیم ولایت، بصورت ماهانه برگزار نماید. در صورتیکه کدام موسسه در جلسات هماهنگی اشتراک نمی نماید باید راپور شان به مقام ولایت و ریاست انسجام موسسات غیر دولتی غرض غور و بررسی و اجراء لازم ارسال دارد.
- 9- طبق قانون انجوها، ریاست های اقتصاد ولایات مکلف است تا از فعالیتهای موسسات غیردولتی طور منظم نظارت و ارزیابی نماید.



10- اگر در پروسه نظارت و ارزیابی و بررسی منابع مالی پروژه تاثیرات اقتصادی واجتماعی نداشته باشد در صورتیکه اسناد و شواهد موثق موجود باشد راپور شان ترتیب به ریاست انسجام موسسات غیر دولتی و مقام ولایت به موقع جهت تصمیم گیری های بعدی ارسال میگردد.

11- ریاست اقتصاد مکلف است تا گزارشات تحلیلی سالانه فعالیتهای موسسات غیردولتی با ذکر چالشها و پیشنهادات واضح ترتیب و به ریاست انسجام موسسات غیر دولتی و مقام ولایت شریک نماید.

مکلفیت های موسسات غیردولتی در سطح ولایت:

ماده ششم:

- 1- موسسات ملکف است تا قبل از ایجاد نمایندگی در ولایت و آغاز فعالیت، نماینده باصلاحیت موسسه را در سطح ولایت رسماً به ریاست اقتصاد معرفی نماید.
- 2- موسسات ملزم است در پیشنهاد پروژه ها پلان انکشافی ولایت و اولویت های محلی را در نظر گرفته اقدام به پیشنهاد پروژه وی نماید.
- 3- موسسات مکلف اند قبل از آغاز کار، مسوده اسناد پروژه وی تعهد شده در سطح ولایت را جهت بررسی اسناد لازمه به ریاست انسجام موسسات غیر دولتی و ریاست اقتصاد ولایت ارسال نموده و ریاست اقتصاد ولایت و ریاست انسجام موسسات غیر دولتی ملزم به هماهنگی اسناد با ادارات سکتوری در ولایت و مرکز می باشد.
- 4- موسسات غیردولتی مکلف است اسناد پروژوی (قرارداد با دونه، پلان کار، بودجه تفصیلی، پروپوزل، فورم معلوماتی آنلاین، مکتوب رسمی معرفی پروژه) را با ریاست اقتصاد شریک و کار عملی پروژه را بعد تایید کمیته هماهنگی ولایتی آغاز نماید.
- 5- موسسات غیردولتی مکلف اند تا نماینده و یا مسئول پروژه های که در سطح ولایت تطبیق مینمایند، را به ریاست اقتصاد ولایت و ادارات سکتوری ذیربط رسماً معرفی بدارند.
- 6- موسسات غیردولتی مکلف است تا گزارش فعالیت شش ماه پروژه را در سیستم آنلاین گزارش دهی موسسات غیر دولتی تکمیل و کاپی آنرا حد اکثر دو ما بعد از ختم دوره گزارش دهی به ریاست اقتصاد ارسال نماید در غیرآن جریمه نقدی می گردد.
- 7- موسسات ملزم است تا تمام فعالیت های شان به یک مرجع که ریاست اقتصاد ولایت می باشد هماهنگی نموده و تمام هماهنگی با مقام ولایت و ادارات سکتوری از طریق ریاست اقتصاد صورت گیرد.
- 8- موسسات مکلف اند تا بمنظور تامین هماهنگی بهتر در جلسات ماهوار هماهنگی موسسات گزارشات ماهوار از فعالیتهای خویشرا ارایه نمایند.
- 9- موسسات مکلف اند تا بعد از ختم و یا تکمیل شدن پروژه ها، گزارش از چگونگی تطبیق پروژه را با ریاست اقتصاد ولایت مربوطه و ادارات ذیربط ارائه نمایند. در صورت عدم توجه ریاست اقتصاد ولایت رسماً موضوع را با ریاست انسجام موسسات غیر دولتی و مقام ولایت شریک نماید.
- 10- جهت تقویت هماهنگی موسسات مکلف اند تا در میکانیزم های موجود هماهنگی به سطح ولایت بشمول کمیته انکشافی ولایتی، جلسات ماهوار هماهنگی با موسسات و جلسات سکتوری اشتراک نمایند.



11- موسسات که پروژه های مربوطه خویش را از طریق دفتر مرکزی ویا دفتر شان در سطح زون تطبیق می نمایند ملزم است تا تمام موارد اداری پروژه که در هر ولایت تطبیق می شود را با ریاست اقتصاد شریک نماید.

مکلفیت های واحد های دومی سکتوری در سطح ولایت:

ماده هفتم:

- 1- ادارات سکتوری مکلف اند که از نظر فنی و مسلکی به صورت دوامدار از جریان پیشرفت کار پروژه موسسه نظارت و بررسی نموده و گزارش انرا به ریاست اقتصاد ولایت مربوطه ارایه نمایند.
- 2- ادارات سکتوری میتوانند، پیشرفت کار پروژه ها را در سطح ولایت تأیید نمایند.
- 3- ادارات سکتوری مکلف است تا از تکمیل پروژه توسط موسسه و تسلیمی آن در سطح ولایت به ریاست اقتصاد و مقام ولایت مربوطه اطمینان دهد.
- 4- در صورتیکه ادارات سکتوری در ولایات حین نظارت و ارزیابی نواقص و کمبودات را در تطبیق پروژه ها مشاهده میدارند، مکلف به اجراءات ذیل میشوند.
 1. رهنمایی جهت رفع نواقص و کمبودات.
 2. اطلاع دهی ریاست اقتصاد ولایت مربوطه جهت هماهنگی و تدویر جلسات با مسول ولایتی موسسه غرض رفع نواقص و کمبودات.
 3. ارسال اسناد مبنی بر کمبودات و نواقص در تطبیق پروژه به وزارت سکتوری و ریاست انسجام موسسات غیردولتی.
 4. وزارت سکتوری مکلف به اطلاع دهی موسسه و رفع نواقص در هماهنگی ریاست انسجام موسسات غیردولتی میباشد.
 5. در صورتیکه موسسه در خلال مدت یکماه موفق به رفع نواقص و کمبودات پروژه وی نگردد، ریاست اقتصاد با ادارات سکتوری میتواند پروژه را بدون دلایل موجه متوقف سازد.

مکلفیت های ریاست انسجام موسسات غیر دولتی:

ماده هشتم:

- 1) ریاست انسجام موسسات غیر دولتی پروژه های جدید موسسات غیردولتی را با در نظر داشت محدودیت های زمانی بر علاوه ارسال مکاتیب از طریق پوسته از طریق ایمیل ارسال می نماید.
- 2) راپور های نظارتی که توسط ریاست های اقتصاد ولایات به ریاست انسجام موسسات غیر دولتی ارسال میگردد در بخش مشکلات و پیشنهادات اجراء لازم نموده به ریاست اقتصاد دوباره اطمینان میدهد.
- 3) ریاست انسجام موسسات غیر دولتی مکلف است تا در صورت موجودیت مشکلات در سطح ولایات عندالضرورت به ریاست های اقتصاد ولایات رهنمائی های لازم می نماید
- 4) ریاست انسجام موسسات غیر دولتی در تامین هماهنگی بین ریاست های اقتصاد ولایات و موسسات غیردولتی همکاری لازم نماید



فصل سوم

هماهنگی ، نظارت و ارزیابی پروژه ها

نحوه هماهنگی موسسات، دولت و تمویل کننده گان در سطح زون ها:

ماده نهم:

به منظور حمایت از مناطق کمتر انکشاف یافته و متوازن سازی فعالیت های موسسات غیر دولتی و جلب توجه دوائر در جهت اختصاص منابع برای ولایات و ولسوالی ها محروم، کمیته هماهنگی موسسات، دولت و تمویل کننده گان در سطح زون ها با در نظر داشت رهنمود ترتیب شده ایجاد و جلسات منظم ربوعار را دایر نماید.

کمیته هماهنگی و نظارت پروژه ها در سطح ولایت:

ماده دهم:

جهت سرعت بخشیدن روند هماهنگی در سطح ولایت کمیته هماهنگی و نظارت متشکل از ریاست خدمات سکتوری مقام ولایت، نمایند اداره سکتوری مربوطه پروژه، نماینده موسسات هماهنگی و نمایند ادارات امنیتی به تشخیص مقام ولایت تحت رهبری رئیس اقتصاد تشکیل می گردد.

وظایف، صلاحیت ها و مسوولیت های کمیته تخنیکی ولایتی:

ماده یازده هم:

- (1) بررسی پروژه ها از نگاه ساختاری و مطابقت آن با نیاز مندی های مردم و ترتیب پیشنهادات مشخص به موسسات تطبیق کننده جهت افزایش هماهنگی و موثریت پروژه ها با برنامه های ادارات سکتوری.
- (2) تصمیم گیری درمورد فعالیت برای بودجه هایکه موسسات صلاحیت دارند به اساس نیاز مندی مردم اختصاص دهند و کدام مانع از جانب دوائر موجود نمی باشد.
- (3) حمایت از موسسات غیر دولتی جهت تطبیق بموقع و موثر پروژه ها در بخش های هماهنگی ولسوالی ها، حل مشکلات اجتماعی و افتتاح مستقیم پروژه جهت جلب حمایت مردم.
- (4) هماهنگی و تائید در خواست تمدید پروژه ها با در نظر داشت مفیدیت پروژه و پیشنهادات ساحات مشخص در صورتیکه در شرایط دوائر دیگری تذکر نرفته باشد.

- (5) در صورت موارد نیاز به بررسی بیشتر دارد کمیته به اداره سکتوری وظیفه می دهد جوانب ذیدخل موظف اند طی مدت سه روز به پیشنهادات و نظریات به صورت رسمی رسیدگی نموده ریاست اقتصاد را رسماً جهت اجازه تطبیق پروژه اطمینان دهند.



نحوه هماهنگی با ادارات سکتوری

ماده دوازدهم:

- (1) ادارات سکتوری بعد از معرفی پروژه توسط ریاست اقتصاد ولایت مربوطه، پروژه را شامل پلان کاری و نظارتی خویش نماید.
- (2) ادارات سکتوری قبل از آغاز کار، پروژه های موسسه را با والسوالی ها هماهنگ و طبق پلان از پیشرفت پروژه ها در هماهنگی با ریاست اقتصاد نظارت نماید.
- (3) ادارات سکتوری جلسات کمیته های سکتوری را در سطح ولایت حد اقل یکمرتبه در ماه دایر نماید.
- (4) ادارات سکتوری اجندای جلسات را دو روز قبل از تدویر جلسه به موسسه شریک نماید.

نحوه هماهنگی نظارت و ارزیابی از پروژه ها در سطح ولایت:

ماده سیزدهم:

- 1- بعد از تایید پروژه ها توسط کمیته هماهنگی و نظارت اداره سکتوری پروژه را شامل پلان نظارتی نموده پروسه نظارت را آغاز می نماید.
- 2- ریاست اقتصاد ولایت پلان نظارت، ارزیابی و بررسی پروژه ها و موسسات را مطابق به ضرورت ترتیب نموده و با ادارات ذخل شریک می سازد.
- 3- نظارت و ارزیابی پروژه ها در سطح ولایت از دو نگاه صورت می گیرد:
 - a. نظارت و مراقبت دوام دار از تطبیق پروژه ها مطابق به پلان از جانب اداره سکتوری مربوط صورت می گرد.
 - b. نظارت، ارزیابی و بررسی پروژه ها در سطح ولایت به اساس ضرورت مطابق فارمت های مشخص شده از عموم بخش های پروژه شامل (استخدام، امور مالی، تدارکاتی، حسابدی، تخیکی و نحوه تطبیق پروژه مطابق به پروپوزل) توسط ریاست اقتصاد و ادارات ذیربط سکتوری.
- 4- گزارش هر دو نوع نظارت در خلال 5 روز بعد از نظارت در اختیار ریاست اقتصاد ولایت قرار داده می شود در غیر آن ریاست اقتصاد ملزم به تعقیب سفارشات و پیشنهادات نمی باشد.
- 5- ریاست اقتصاد ملزم است تا سفارشات و پیشنهادات نظارت مشترک و یا اداره سکتوری را در خلال 5 روز به موسسه اطلاع و موسسه نیز در جریان 10 روز پلان تطبیقی سفارشات و پیشنهادات را با ریاست اقتصاد شریک نماید.
- 6- موسسات غیردولتی مکلف است حین نظارت و ارزیابی پروژه های مربوطه شان با ریاست اقتصاد و ادارات ذیربط سکتوری در تهیه اسناد و فراهم آوری تسهیلات ترانسپورتی مطابق پلان مشترک نظارتی، همکاری لازم نماید.



نحوه هماهنگی با نهاد های تمویل کننده (دونر) در سطح ولایت:

ماده چهار دهم:

- (1) ریاست اقتصاد ولایت جهت هماهنگی و گزارش دهی از فعالیت های موسسات غیر دولتی جلسات منظم ربعوار را با دونر هادر سطح ولایت و در سطح زون راه اندازی دایر می نماید.
- (2) ریاست اقتصاد ولایات ملزم است تا گزارش ماهانه از فعالیت های موسسات غیر دولتی را ترتیب واز مجرای قابل دسترس در اختیار مردم، تمویل کننده گان و نهاد های دولتی قرار می دهد.
- (3) در صورت تفاوت های در تطبیق پروژه ها با در نظر داشت اسناد ارایه شده از جانب دونر و موسسات طی جلسات خصوصی مشکلات را با موسسات شریک ساخته بعد از آن دونر را در جریان قرار می دهد.

نحوه گزارشدهی موسسات غیردولتی:

ماده پانزد هم :

- 1- موسسات غیردولتی، موسسات غیردولتی مقیم ولایات، مکلف اند گزارش پروژه های شانرا بعد از تکمیل پروژه که در سطح ولایت تطبیق مینمایند، طی یک ماه به ریاست اقتصاد ولایت مربوطه و واحد های سکتوری ذیربط ارائه نمایند.
- 2- موسسات غیردولتی مکلف اند تا مطابق چارچوب و یا فارمت مشخص برای گزارش تحلیلی وضعیت پروژه ها در سطح ولایت تهیه میگردد، گزارش پروژه های شانرا بصورت شش ماهه شریک نمایند.
- 3- موسسات غیردولتی مکلف اند تا لست تجهیزات در هر پروژه را مشخص نموده و ریاست اقتصاد ولایت را اطمینان دهند. و در صورت تکمیل پروژه، لست تجهیزات باقی مانده را نیز با ریاست اقتصاد ولایت شریک سازند.
- 4- موسسات مکلف اند تا لست ابدیت تجهیزات و وسایل و لست کارمندان طی هر شش ماه ضمیمه با گذارش تسلیم نمایند.
- 5- موسسات غیر دولتی ملزم است تا سهمیه هر ولایت را در پروژه هایکه در چند ولایت تطبیق می شود مطابق به فارمت سیستم آنلاین گزارش دهی تفکیک نموده و در اختیار ریاست اقتصاد قرار دهند.



فصل چهارم احکام متفرقه

تفاهمنامه در سطح ولایت:

ماده شانزدهم:

- 1- ریاست های سکتوری در ولایت مکلف اند تا مطابق به "طرز العمل هماهنگی پروژه های موسسات غیر دولتی با ادارات سکتوری"، پروژه ها را هماهنگ نموده و ضرورت به امضاء تفاهمنامه نمی باشد.
- 2- جهت تقویت هماهنگی میان ادارات سکتوری، موسسات و نهاد های تمویل کننده پروژه هایکه نیاز به شرایط خاص نظارت و ارزیابی و هماهنگی را دارد در حضور داشت جوانب ذیدخل در ریاست اقتصاد به ادارات سکتوری مربوطه و موسسه سپرده می شود.

تسلیم دهی اموال منقول و غیرمنقول موسسه.

ماده هفدهم:

- (1) موسسه میتواند اموال منقول و غیرمنقول مربوط موسسه را طبق قرارداد و یا احکام اساسنامه لیلام و یا مساعدت نماید.
- (2) موسسه بعد از اكمال پروژه بادر نظر داشت موارد ذیل میتواند در رابطه به اموال منقول و غیرمنقول مربوط موسسه تصمیم اتخاذ نماید.
- 1- در صورتیکه دفتری مرکزی موسسه در ولایت باشد، موسسه طبق اساسنامه در هماهنگی با ریاست اقتصاد اجراء نماید.
- 2- در صورتیکه دفتری مرکزی موسسه در مرکز (کابل) باشد موسسه طبق اساسنامه در هماهنگی با ریاست انسجام موسسات غیردولتی اجراء نماید.
- (3) ریاست اقتصاد مکلف است در هماهنگی ریاست مستوفیت ولایت، طبق درخواست موسسه و اخذ هدایت مقام ولایت مربوط، پیرامون اموال منقول و غیرمنقول موسسه اجراء نماید.
- (4) ریاست اقتصاد از تسلیم دهی و تسلیم گیری اموال منقول و غیرمنقول موسسه نظارت نموده و گزارش آنرا به ریاست انسجام موسسات غیردولتی در مرکز ارسال دارد.

استخدام کارمندان موسسات غیردولتی:

ماده هجدهم:

- 1- موسسات غیردولتی مکلف اند تا مطابق به قوانین نافذه کشور، اصل شایستگی را در استخدام افراد دز مرکز و ولایات در نظر گیرند.



- 2- موسسات غیر دولتی موظف است در پالیسی منابع بشری شان بمنظور ایجاد فرصت های شغلی و کارآفرینی، ارجحیت های را جهت استخدام کارمندان محلی در نظر بگیرد.
- 3- موسسات مکلف است مشخصات تمام کارمندان را در سیستم آنلاین موسسات غیر دولتی شریک ساخته ریاست های اقتصاد ولایات بمنظور حصول اطمینان از اصل شایستگی می تواند مشخصات کارمندان را بررسی و نظارت نموده گزارش نظارت را به ریاست انسجام موسسات غیر دولتی ارسال نماید.
- 4- موسسات غیر دولتی مکلف است کارمندان خدماتی (راننده، صفاکار، نگهبان، آشپز) با در نظر داشت شرایط اعلان شان از ولایت مربوط استخدام نماید.
- 5- ریاست انسجام موسسات غیر دولتی با در نظر داشت گزارش ریاست اقتصاد ولایات موضوع را از طریق جلسات کمیته تخنیکی به سمع موسسات می رساند.

کمیته های سکتوری ولایتی:

ماده نهم:

بمنظور ایجاد و تقویت بیشتر هماهنگی فعالیت ها، ادارات سکتوری ولایتی، جلسات کمیته های سکتوری ولایتی را تشکیل و حد اقل ماه یکبار جلسه دایر نموده و موسسات غیر دولتی ملزم به اشتراک در جلسات مربوط سکتوری می باشد.

مکافات:

ماده بیستم:

- (1) در صورتیکه تمام موارد ذیل در تطبیق فعالیت موسسه بملاحظه رسد، شامل مکافات میگردد.
 1. در تطبیق فعالیت های خویش موثریت و مثریت را در نظر گرفته باشد.
 2. پروژه های موسسه در مطابقت با پلان های انکشافی ولایتی باشد.
 3. احکام این طرز العمل را رعایت نموده باشد.
- (2) ریاست های اقتصاد ولایات بعد از مطالعه و ارزیابی اسناد موسسه، با رعایت فقره 1 این ماده میتواند ذریعه پیشنهاد بمقام ولایت مربوطه موسسه را تقدیر نماید.
- (3) ریاست انسجام موسسات غیردولتی در مرکز با رعایت فقره 1 این ماده میتواند ذریعه پیشنهاد بمقام وزارت موسسه را تقدیر نماید.

مجازات:

ماده بیست و یکم:

موسسات غیردولتی که نتوانند به موقع گزارشات فعالیت های شانرا به ریاست اقتصاد ولایت و واحد های سکتوری در سطح ولایت ارائه نمایند و همچنان در فعالیتهای خود هماهنگی لازم نداشته باشد مطابق طرز العمل "گزارش دهی، اعتباردهی و جریمه نقدی موسسات غیردولتی" از طرف ریاست انسجام موسسات غیردولتی وزارت اقتصاد مورد تادیب قرار می گیرد.



مرجع تفسیر:

ماده بیست و دوم:

در صورت بروز اختلاف در تفسیر این طرز العمل با در نظر داشت مواد اصلی قانون به مراجع مربوطه ارسال می گردد.

تعدیل و تجدید نظر در طرز العمل:

ماده بیست و سوم:

هرگاه مواد این طرز العمل ایجاب تعدیل یا تجدید نظر را نماید، مسوده تعدیل و تجدید نظر آن توسط ریاست انسجام مؤسسات غیر دولتی با هماهنگی ریاست های اقتصاد ولایات و ادارات سکتوری ذیربط ترتیب و از طریق کمیته رهبری و پالیسی مؤسسات غیر دولتی منظور می گردد.

تصویب و انفاذ طرز العمل:

ماده بیست و چهارم:

این طرز العمل در چهار فصل و بیست و چهار ماده ترتیب و پس از منظوری مرعی الاجراء می باشد.

