



جمهوری اسلامی افغانستان

وزارت اقتصاد

دفتر سخنگوی مقام

رهنمود اطلاع رسانی وزارت اقتصاد ج.ا.ا

مقدمه

اطلاع رسانی یکی از وظایف اساسی نهاد های حکومتی و غیر حکومتی محسوب می شود. اطلاع رسانی باعث می گردد تا حسابدی و شفافیت در نهاد ها تقویت شده و زمینه حکومتمداری خوب مساعد گردد. وزارت اقتصاد جمهوری اسلامی افغانستان با در نظر داشت مواد مندرج قانون اساسی، قانون

دسترسی به اطلاعات و میثاق های بین المللی حقوق مدنی و سیاسی مسولیت خود میداند تا برای شهروندان و ادارات دولتی از فعالیت های انجام شده در این وزارت اطلاع رسانی نماید.

این اطلاع رسانی از طریق میکانیزم های مشخص که در این رهنمود گنجانیده شده است صورت میگیرد.

مرجع اطلاع رسانی:

مرجع رسمی اطلاع رسانی در وزارت دفتر سخنگوی مقام و مشاوریت مطبوعاتی وزارت میباشد.

روش اطلاع رسانی وزارت :

روش وزارت اقتصاد به منظور اطلاع رسانی روش چند رسانه یی (MULTIMEDIA) است " که امروز خیلی کاربرد دارد و میتوان یک پیام را همزمان به شکل عکس، ویدیو، متن، صوت، انفوگرافیک ... نشر نمود"

شیوه دیگر اطلاع رسانی در وزارت اقتصاد استفاده از دنیای مجازی و اینترنت است که تمامی فعالیت های درخور نشر وزارت بعد از تحلیل و ارزیابی با شهروندان از طریق صفحات مجازی رسمی وزارت شریک ساخته میشود.

نشانی های الکترونیکی وزارت اقتصاد قرار ذیل میباشد:

۱. وب سایت وزارت : <https://moec.gov.af>
۲. رخنانه (فیسبوک) : <https://www.facebook.com/Ministry-of-Economy-Afghanistan-> /۵۳۱۸۵۲۶۷۰۳۴۵۶۸۷
۳. تویتر : https://twitter.com/economy_of?s=07&fbclid=IwAR1DBxwKDnyOk02M7XTDMcm13FyLI99mmj_oHM1M2ZiCWN86rfWBC8DdEMQU
۴. یوتیوب چینل : <https://www.youtube.com/channel/UCVpmdUbj-U0fbEIOCRVv5Fw>
۵. انستاگرام :

نحوه دسترسی به اطلاعات :

متقاضیان می توانند اطلاعات را به ترتیب ذیل دریافت نمایند.

۱- وزارت اقتصاد تمامی معلومات مرتبط به این اداره را در وب سایت خود به دست نشر می سپارد متقاضیان محترم میتوانند معلومات بروز شده را که شامل موارد ذیل میباشند از وب سایب وزارت اخذ نمایند.

۱. تشکیل، وظایف، صلاحیت ها
۲. وضعیت مالی اداره
۳. خدمات ارائه شده
۴. اسناد تقنینی مربوط
۵. لوایح
۶. طرز العمل ها و رهنمود های مربوط
۷. قرارداد ها
۸. پالیسی، استراتیژی و پلان ها

۲- متقاضیان که بر علاوه موارد فوق خواهان اطلاعات بیشتر که همراه بروز ساخته میشود باشند بعد از طی مراحل ذیل میتوانند اطلاعات این اداره به دست بیاورند:

۱. اخذ فرم تقاضای اطلاعات از مرجع اطلاع رسانی (فرم درخواست اطلاعات ضمیمه همین رهنمود است)
۲. متقاضی باید فرم را مطابق به اطلاعات که نیاز دارد دقیقاً خانه پری میکند و در صورت مشکل، مرجع اطلاع رسانی با آنها همکاری مینماید.
۳. فرم دسترسی به اطلاعات، جزء اسناد بهادار است که قیمت آن طبق قانون دسترسی به اطلاعات مبلغ ده افغانی تعیین گردیده است. متقاضی مکلف به پرداخت آن است.
۴. مرجع اطلاع رسانی مطابق به قانون دسترسی به اطلاعات، الی ده روز کاری اطلاعات مورد نیاز متقاضی را تهیه و به دسترس وی قرار می دهد.
۵. در صورتی که اطلاعات جزء اسناد محرم اداره باشد، مرجع اطلاع رسانی از ارائه آن رسماً معذرت می خواهد.
۶. در صورت ادعای متقاضی مبنی بر عدم محرمانیت اسناد، وی میتواند به کمیسیون حق دسترسی به اطلاعات شکایت نماید.
۷. هرگاه اطلاعات تقاضا شده، ایجاب مصارف نماید متقاضی مکلف است مصارف آنرا به ملاحظه اسناد در بدل رسید تادیه نماید در غیر آن تقاضا رد می گردد.
۸. اطلاعات تقاضا شده از طرف رسانه ها حد اکثر در خلال مدت سه روز کاری از تاریخ رسید فرم رسید تقاضای اطلاعات ارائه می گردد.

نمونه فرم درخواست اطلاعات:



جمهوری اسلامی افغانستان
د افغانستان اسلامی جمهوریت
وزارت اقتصاد
د اقتصاد وزارت

Islamic republic of Afghanistan

Ministry of economy

فورم تقاضای اطلاعات

به اداره محترم

	نام مکمل متقاضی
	وظیفه متقاضی
	شماره تماس متقاضی:
	ایمیل آدرس متقاضی
	آدرس متقاضی اطلاعات
	تاریخ تسلیمی فورم اطلاعات به اداره
	اطلاعات مورد نیاز (سند، کپی، مودل وغیره)

برای استفاده دفتر اطلاع رسانی:

	شماره ثبت وارد		تاریخ وارده
	شماره ثبت صادر		تاریخ صادره
	امضا تسلیم شونده		نام تسلیم شونده
			آدرس اداره

وظایف مرجع اطلاع رسانی :

۱. وزیع فورم تقاضای اطلاعات به متقاضی مطابق قانون دسترسی به اطلاعات
۲. ارائه فورم تقاضای اطلاعات به مرجع مربوط غرض تهیه اطلاعات
۳. همکاری با کارکنان مرجع مربوط در روش ارائه اطلاعات
۴. حصول اطمینان از مطابقت اطلاعات تهیه شده با احکام مندرج قانون دسترسی به اطلاعات
۵. نشر اطلاعات در صفحه انترنتی اداره و سایر رسانه های همگانی
۶. انجام سایر وظایفی که در بهبود اطلاع رسانی به آن سپرده می شود
۷. پول که از متقاضیان اخذ می گردد، در ختم هر سال مالی به بخش مالی تحویل داده می شود.

روش ارایه اطلاعات

اطلاعات تقاضا شده به یکی از شیوه های ذیل ارایه می گردد.

اطلاع رسانی از طریق نشریات :

۱. نقل اصل سند
۲. یادداشت کتبی از اصل سند
۳. کاپی از اصل سند طور کتبی، صوتی یا تصویری

ارایه اطلاعات به شکل صوتی یا تصویری

۴. به دسترس قرار دادن اطلاعات از طریق مصاحبه، میز مدور
۵. به دسترس قرار دادن اطلاعات از طریق کنفرانس ها و گفتمان ها

تماس با مرجع اطلاع رسانی :

شماره تماس، وایبر، واتساپ