

لایحه وظایف پست های خدمات ملکی

Announced Date: 08 Jun, 2021 Expire Date: 19 Jun, 2021

معلومات کلی پست	
عنوان وظیفه	آشپز
بست	بست ۷
وزارت/ اداره	وزارت اقتصاد
بخش مربوط	وزارت اقتصاد / معینیت مالی و اداری / ریاست اداری / آمریت خدمات / مدیریت عمومی حفظ و مراقبت
موقعیت پست	مرکز
گزارشده بست	مدیر عمومی حفظ و مراقبت
گزارش گیر از	
کد بست	35-90-18-053
هدف وظیفه	جلوگیری از طبخ موادغذائی تاریخ گذشته، پخت و پز و توزیع طعام چاشت برای کارمندان وزارت و رعایت حفظ الصحه
صلاحیت و مسئولیت های وظیفوی	
وظایف تخصصی	• حصول اطمینان از شست و شوی درست مواد خام قابل طبخ و جدیت در طبخ طعام. • پخت و پز و توزیع طعام چاشت برای کارمندان وزارت و رعایت حفظ الصحه در پخت و پز طعام. • مراعات نمودن تناسب مواد ضرورت در طعام غرض طبخ به شکل عالی و خوب، ممانعت از ورود اشخاص غیرمسئول در جریان کار به مطبخ. • جمع و قید وسایل و تجهیزات مربوط و مراقبت و نگهداری از عموم لوازم کار. • به کار بردن احتیاط لازم در اثنا کار و اطمینان از قفل بودن دروازه مطبخ بعد از ختم رسمیات. • آگاهی از مقررہ طرز سلوک و مراعات نظافت شخصی. • جلوگیری از بروز حوادث ناگوار و بلدیت با لوازم ضد حریق و اطمینان از فعال بودن آن.
وظایف مدیریتی	• ارائه گزارش شفاهی از اجراآت مربوطه بمنظور مطلع ساختن آمر مستقیم و آمرین ذیصلاح؛ • اجرای سایر وظایف که از طرف مقامات ذیصلاح مطابق قوانین، مقررات و اهداف وزارت به وی سپرده میشود.
وظایف هماهنگی	• تامین ارتباط با بخش های مربوطه جهت انسجام و پیشبرد امور.
شرایط استخدام	این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد 7 و 8 قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیار های ذیل ترتیب گردیده است:
رشته تحصیلی	توانایی خواندن و نوشتن را داشته باشد
تجربه کاری	به دارندگان تجربه کاری مرتبط به وظیفه ارجحیت داده می شود.
مهارتهای لازم	توانایی انجام وظیفه مطابق فن یا حرفه .
موارد تشویقی	

	نوت :
علاقمندان میتوانند فورمه درخواستی از مدیریت پذیرش وزارت اقتصاد واقع چهاراهی ملک اصغر مقابل وزارت امور خارجه تسلیم گردیده و بعد از خانه پری معه کاپی تذکره دوباره تسلیم مدیریت پذیرش نمایند.	رهنمود