

لایحه وظایف پست‌های خدمات ملکی

معلومات کلی پست

شماره اعلان پست:	
عنوان وظیفه:	مدیر عمومی تعاون اقتصاد و تخنیکي قاره امریکا، اروپا و استرالیا
بست:	4
وزارت یا اداره:	اقتصاد
بخش مربوطه:	ریاست ارتباط خارجه
موقعیت پست:	مرکز
تعداد پست:	1
گزارشده به:	آمرتعاون اقتصاد و تخنیکي
گزارش گیر از:	مدیر تعاون اقتصاد و تخنیکي قاره امریکا، اروپا و استرالیا
کود بست:	
تاریخ بازنگری:	1399/7/9

هدف وظیفه: مدیریت، هماهنگی و تامین ارتباط با شعبات تعاونی، تخنیکي و تجارتي کشورها و جمع آوری معلومات توام با پیشنهادات در زمینه.

صلاحیت ها و مسولیت های وظیفوی:

وظایف تخصصی:

1. تامین و گسترش ارتباط با شعبات تعاونی، تخنیکي و تجارتي کشورها مقیم در کابل.
2. نظارت و جمع آوری معلومات از پروژه های عام المنفعه کشور های که در افغانستان فعالیت دارند.
3. تهیه و بهروز نگهداشتن پروفایل فعالیت کشور های که در افغانستان مصروف فعالیت های اقتصادی، تعاونی و تخنیکي میباشند.
4. ایجاد دیتابیس به منظور بدست آوردن معلومات و ارقام از فعالیت کشور های که در بخش های اقتصادی، تعاونی و تخنیکي در افغانستان مصروف میباشند.
5. نظارت از طرح موافقتنامه ها، پروتوکول ها و اسناد تبادلوی همکاری های تعاون اقتصادی و تخنیکي کشورهای مربوط تحت نظر آمرمربوطه در تفاهم با مراجع ذیصلاح.
6. طرح و ترتیب پیشنهادات سازنده در قسمت پروژه های انجام شده توسط کشور ها.

وظایف مدیریتی:

7. ترتیب پلان کاری ماهوار، ربعوار و سالانه در مطابقت با پلان عمومی ریاست به منظور رسیدن به اهداف تعیین شده وزارت.
8. رایه گزارش ماهوار، ربعوار، سالانه و عندالضرورت، از فعالیت ها و دست آورد های آمریت های مربوطه به مراجع ذیربط.
9. اجرای سایر وظایف که توسط مقامات مطابق به قوانین، مقررات و اهداف اداره سپرده میشود.

وظایف هماهنگی:

10. تامین روابط و هماهنگی باشعبات تعاون اقتصادی، تخنیکي، تجارتي کشورهای متحابه بمنظورشریک ساختن نظریات و پیشنهادات سالم.
11. هماهنگی با وزارت امور خارجه و سایر نهاد های ملی و بین المللی مرتبط به منظور ایجاد ارتباطات کاری موثر جهت تسهیل اجرای فعالیت های پلان شده.

شرایط استخدام (سطح تحصیل و تجربه کاری):

رشته تحصیلی:

این لایحه وظایف با در نظر داشت مواد 7، و 34 قانون کارکنان خدمات ملکی با حد اقل شرایط و معیارهای ذیل ترتیب گردیده است:

1- داشتن سند تحصیلی حداقل لیسانس در یکی از رشته های: اداره و تجارت، اقتصاد بین الملل، تجارت بین الملل، مطالعات توسعه بین الملل، روابط بین الملل، اداره عامه، انکشاف بین المللی، پالیسی های اقتصاد بین الملل، پالیسی عامه، اداره عامه، اقتصاد، حقوق و علوم سیاسی، دیپلوماسی، اداره و صنعت به درجات بلندتر تحصیلی در رشته های فوق از موسسات ملی و بین المللی داخل و یا خارج از کشور ترجیح داده میشود.

2- تجربه کاری :

3- داشتن تجربه کاری حداقل یک سال مرتبط به وظیفه.

مهارت های لازم:

4- تسلط به یکی از لسان های رسمی (پشتو یا دری) و آشنایی (تحریر و تکلم) به لسان انگلیسی.

5- مهارت های کمپیوتری در برنامه های مرتبط به وظیفه

موارد تشویقی :

6- (5) نمره امتیازی برای بست های سوم و چهارم و (3) نمره امتیازی برای بست های اول و دوم به اساس طرز العمل استخدام اشخاص دارای معلولیت برای افراد دارای معلولیت .

7- (5) نمره امتیازی برای قشر انانث به اساس طرز العمل استخدام.

نوت : افراد دارای معلولیت واجد شرایط فوق میتوانند در صورتیکه معلولیت شان مانع انجام کار نگردد، برای احراز این بست درخواست نمایند

تاریخ اعلان بست: از تاریخ 1400/04/13 الی 1400/04/23